

**Ogłoszenie o zamówieniu
Roboty budowlane**

Wykonanie robót budowlanych w ramach zadania Modernizacji systemu grzewczego w budynkach użyteczności publicznej przy ul. Wrocławskiej 55 w Jordanowie Śląskim

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Gmina Jordanów Śląski

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 931935030

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Wrocławska 55

1.5.2.) Miejscowość: Jordanów Śląski

1.5.3.) Kod pocztowy: 55-065

1.5.4.) Województwo: dolnośląskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL518 - Wrocławski

1.5.7.) Numer telefonu: 713911580

1.5.8.) Numer faksu: 713911590

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: ug@jordanowslaski.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.jordanowslaski.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Wykonanie robót budowlanych w ramach zadania Modernizacji systemu grzewczego w budynkach użyteczności publicznej przy ul. Wrocławskiej 55 w Jordanowie Śląskim

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-3de25fd3-88a1-11eb-86b1-a64936a8669f

2.5.) Numer ogłoszenia: 2021/BZP 00021704

2.6.) Wersja ogłoszenia: 02

2.7.) Data ogłoszenia: 2021-03-23

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2021/BZP 00020147/01/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.1.1 Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Tak

2.15.) Nazwa projektu lub programu

„Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej wraz z wykonaniem instalacji odnawialnych źródeł energii. Komplementarne i efektywne wykorzystanie rozwiązań w oparciu o wdrożenie systemu monitorowania i zarządzania zużyciem energii” - ETAP 1-szy, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego (RPO WD) na lata 2014-2020.

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

1) www.bip.jordanowslaski.pl (zakładka: Przetargi) 2. Adres strony internetowej miniPortalu: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: 1) www.bip.jordanowslaski.pl (zakładka: Przetargi) 2. Adres strony internetowej miniPortalu: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal>. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przekazywanej przy ich użyciu, opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu dostępnym pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi.aspx> oraz Regulaminie ePUAP. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z miniPortalu, określone w Regulaminie miniPortalu oraz zobowiązuje się korzystając z miniPortalu przestrzegać postanowień tego regulaminu. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia i wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych

informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP. W postępowaniu o udzielenie zamówienia korespondencja elektroniczna (inna niż oferta Wykonawcy i załączniki do oferty) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji). Korespondencja przesłana za pomocą tego formularza nie może być szyfrowana. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP). Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: z.fabisch@jordanowslaski.pl. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na adres e-mail z.fabisch@jordanowslaski.pl. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452). We wszelkich kontaktach z Zamawiającym Wykonawcy powinni powoływać się na podany numer sprawy – ZP.271.1.2021. Zamawiający pracuje: w poniedziałek, wtorek i czwartek w godzinach 7:30 – 15:30, w środę w godzinach 7.30 – 16.30, w piątek w godzinach 7.30 – 14.30, z wyjątkiem świąt oraz dni wolnych. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku. Zamawiający nie będzie zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców, w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SWZ.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że: a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zamawiający, b) Kontakt z administratorem Ochrony Danych w Urzędzie Gminy Jordanów Śląski, e-mail: iod@huczynski.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora danych osobowych; c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego; d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”; e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; a po tym czasie przez okres wymagany przepisami szczególnymi prawa, w szczególności ze względu na cele archiwalne -zgodnie z JRWA: dokumentacja zamówień publicznych posiada kategorię archiwalną B5 (okres przechowywania 5 lat) natomiast umowa zawartą w wyniku postępowania w trybie zamówień

publicznych posiada kategorię archiwalną B10 (okres przechowywania 10 lat); f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp; g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO; h) posiada Pani/Pan: -na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; -na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych; -na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; -prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO; i) nie przysługuje Pani/Panu: -w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; -prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; -na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO. *Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych. ** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników. Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony prawnej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: ZP.271.1.2021

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Roboty budowlane

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględni aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

W ramach niniejszego zadania należy wykonać: A. Prace w zakresie kompleksu budynków A, B, C Szkoły podstawowej oraz GOK (obecnie świetlica wiejska). B. Prace w zakresie budynku Urzędu Gminy. A. Streszczenie zakresu prac w ramach kompleksu budynków A, B, C Szkoły podstawowej oraz GOK (obecnie świetlica wiejska): 1. Zasilanie energetyczne pomiędzy projektowaną szafą pomiarową a pompownią ciepła, uwzględniając warunki przyłączenia firmy Tauron z dnia 12-02-2021 nr WP/013599/2021/O05R04. 2. Wykonać instalację energetyczną zasilającą pompownię ciepła, rozdzielić istniejącą instalację elektryczną w budynku od projektowanej instalacji elektrycznej. 3. Montaż pompy ciepła. 4. Okablowanie pompowni ciepła i podłączenie hydrauliczne do istniejącej kotłowni. 5. Wymiana armatury c.o. oraz c.w.u., rozdzielacza, pomp obiegowych i pozostałych elementów kotłowni. 6. Montaż instalacji c.o. wraz z grzejnikami i armaturą instalacyjną. 7. Obudowy grzejników - zgodnie z wytycznymi Państwowego Inspektora Sanitarnego dla pomieszczeń szkolnych, kolorystykę uzgodnić z Inwestorem. 8. Montaż czterech pomp ciepła do ciepłej wody użytkowej wpiętych do systemu

monitorowania.9. Instalacja systemu BMS, monitoringu i zarządzania pracą pomp ciepła (pomp ciepła do instalacji c.w.u. oraz pomp ciepła do instalacji c.o.) i istniejącej instalacji fotowoltaicznej wraz z wyświetlaniem informacji na ekranie w holu głównym Szkoły oraz na stronie www Urzędu Gminy.10. Roboty ogólnobudowlane, w tym przekucia, przewierty, montaż obudów GK, montaż obudów grzejnikowych, malowanie pomieszczeń, przez które przebiegają rurociągi, kolorystykę uzgodnić z Inwestorem.11. Naprawa posadzek, tynków i powłok malarskich w pomieszczeniu kotłowni i magazynu oleju opałowego.12. Sporządzenie projektów budowlanych w zakresie niezbędnym do uzyskania prawomocnej decyzji administracyjnej (zgłoszenie lub pozwolenie na budowę), z uzyskaniem wynikających z przepisów uzgodnień w tym z zakładami energetycznymi, opinii, pozwoleń, jeśli będą wymagane. Przeprowadzenie wszelkich niezbędnych procedur odbiorowych po zakończeniu prac w tym odbiorów przez UDT.B. Streszczenie zakresu prac w ramach budynku Urzędu Gminy.1. Zasilanie energetyczne pomiędzy projektowaną szafą pomiarową a pompownią ciepła - uwzględniając warunki przyłączenia firmy Tauron z dnia 12-02-2021 nr WP/013612/2021/O05R04.2. Wykonać instalację energetyczną zasilającą pompownię ciepła, rozdzielić istniejącą instalację elektryczną w budynku od projektowanej instalacji elektrycznej.3. Demontaż urządzeń w istniejącej kotłowni i montaż pompy ciepła.4. Okablowanie pompowni ciepła i podłączenie hydrauliczne do istniejącej instalacji c.o.5. Wymiana armatury c.o., pompy obiegowej i pozostałych elementów kotłowni.6. Instalacja systemu BMS, monitoringu i zarządzania pracą pompy ciepła wraz z wyświetlaniem informacji na ekranie w holu Urzędu Gminy oraz na stronie www Urzędu Gminy.7. Roboty ogólnobudowlane, w tym przekucia, przewierty.8. Naprawa posadzek, tynków i powłok malarskich w pomieszczeniu kotłowni.9. Sporządzenie projektów budowlanych w zakresie niezbędnym do uzyskania prawomocnej decyzji administracyjnej (zgłoszenie lub pozwolenie na budowę), z uzyskaniem wynikających z przepisów uzgodnień w tym z zakładami energetycznymi, opinii, pozwoleń, jeśli będą wymagane. Przeprowadzenie wszelkich niezbędnych procedur odbiorowych po zakończeniu prac w tym odbiorów przez UDT.10. W związku z tym, że budynek Urzędu Gminy znajduje się w strefie ochrony konserwatorskiej oraz ewidencji obiektów zabytkowych, Oferent powinien przewidzieć uzyskanie niezbędnych uzgodnień z odpowiednim terenowo oddziałem Konserwatora Zabytków. Montaż pompy ciepła i wszystkich instalacji należy wykonać zgodnie z ww. uzgodnieniami. Obowiązek uzyskania uzgodnień nie powinien mieć wpływu na termin realizacji zadania.

4.2.6.) Główny kod CPV: 45000000-7 - Roboty budowlane

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

42511110-5 - Pompy grzewcze

45223810-7 - Konstrukcje gotowe

45300000-0 - Roboty instalacyjne w budynkach

45310000-3 - Roboty instalacyjne elektryczne

45311100-1 - Roboty w zakresie okablowania elektrycznego

45311200-2 - Roboty w zakresie instalacji elektrycznych

45315100-9 - Instalacyjne roboty elektrotechniczne

45315300-1 - Instalacje zasilania elektrycznego

45330000-9 - Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

45331000-6 - Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych

45331100-7 - Instalowanie centralnego ogrzewania

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2021-08-31

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Wybór wykonawcy opiera się o kryteria punktowe, z określonymi wagami punktowymi Wi. Wybrany zostanie oferent, który uzyska największą sumę punktów dla określonych kryteriów Ki postępowania. W przypadku ceny ofertowej, ocena Oferenta zostanie oceniona według poniższego wzoru: Kryterium K1 = najkorzystniejsze oferowane kryterium (w zł)/badane kryterium (w zł) x znaczenie = ilość punktów. W przypadku terminu gwarancji, wzór matematyczny jest inny. Za punkt odniesienia przyjmuje się termin najdłuższy, najwyżej punktowany. Kryterium K2 = badane kryterium (w miesiącach)/ najkorzystniejsze oferowane kryterium (w miesiącach x znaczenie = ilość punktów. W przypadku uruchomienia i przeglądów w okresie gwarancji realizowanej przez fabryczny serwis producenta, punkty przyznawane są w następujący sposób: - spełnienie wymogu = 1 - niespełnianie wymogu = 0. Kryterium K3 = badane kryterium (1 lub 0) – niespełnianie wymogu (0) /spełnianie wymogu (1) – niespełnianie wymogu (0) x znaczenie = ilość punktów. W przypadku reakcji serwisu na zgłoszenie reklamacyjne do 24 godzin, punkty przyznawane są w następujący sposób: - spełnienie wymogu = 1 - niespełnianie wymogu = 0. Kryterium K4 = badane kryterium (1 lub 0) – niespełnianie wymogu (0) /spełnianie wymogu (1) – niespełnianie wymogu (0) x znaczenie = ilość punktów. W przypadku dostępu do infolinii wsparcia technicznego dla pracowników Inwestora czynnej 24 godziny/doba przez 7 dni w tygodniu, punkty przyznawane są w następujący sposób: - spełnienie wymogu = 1 - niespełnianie wymogu = 0. Kryterium K5 = badane kryterium (1 lub 0) – niespełnianie wymogu (0) /spełnianie wymogu (1) – niespełnianie wymogu (0) x znaczenie = ilość punktów. OCENA łączna = K1 + K2 + K3 + K4 + K5 = max. 60 pkt. + max. 20 pkt. + max. 10 pkt. + max. 5 pkt. + max. 5 pkt = max. 100 punktów.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Wydłużenie gwarancji na roboty powyżej dwóch lat, podanych w miesiącach (np. 2 miesiące; 5 miesięcy itp.)

4.3.6.) Waga: 20,00

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Uruchomienie i przeglądy w okresie gwarancji realizowane przez fabryczny

serwis producenta pomp ciepła

4.3.6.) Waga: 10,00

Kryterium 4

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Reakcja serwisu na zgłoszenie reklamacyjne do 24 godzin

4.3.6.) Waga: 5,00

Kryterium 5

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Dostęp do infolinii wsparcia technicznego dla pracowników Inwestora czynnej 24 godziny/doba przez 7 dni w tygodniu

4.3.6.) Waga: 5,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

W pierwszym etapie postępowania przetargowego komisja sprawdzi kompletność oferty i zakwalifikuje do drugiego etapu wyłącznie te oferty, które spełniają poniższe wymagania formalne. Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 0 - 1, tj. nie spełnia/spełnia, w oparciu o złożone oświadczenie Wykonawcy w formularzu oferty oraz inne dokumenty i oświadczenia złożone przez Oferenta.

1. Wymagania minimum – kryteria dostępu

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu:

2. Uprawnienia, kwalifikacje i zdolności techniczne lub zawodowe – wymagania minimum:

Wykonawca lub jego pracownicy powinien/powinni posiadać:

- doświadczenie poparte referencjami w tego typu zadaniach uzyskane nie później niż w okresie pięć lat w montażu pomp ciepła monoblokowych lub glikolowych wraz z montażem instalacji centralnego ogrzewania i c.w.u. w budynkach użyteczności publicznej lub przemysłowych,
- uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacje sanitarne w związku z realizacją prac wykonania instalacji c.o. oraz c.w.u. minimum 5 lat,
- aktualny certyfikat „Europejski Certyfikowany Instalator Pomp Ciepła” lub aktualny Certyfikat dla Przedsiębiorców Urzędu Dozoru Technicznego do montażu pomp ciepła,
- zaświadczenie o współpracy i posiadaniu uprawnień od Producenta/Dystrybutora oferowanych pomp ciepła.

3. Sytuacja ekonomiczna oraz pozostałe wymagania co do zdolności Wykonawcy.

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy posiadania zdolności ekonomicznej:- brak ponoszenia straty finansowej przez ostatnie pełne 2 lata obrotowe (jeżeli firma funkcjonuje krócej niż 2 pełne lata obrotowe, to wystarczy potwierdzenie w postaci ostatniego zamkniętego roku obrotowego oraz śród-okresu za 2020 r.) lub w razie poniesienia straty w jednym z ostatnich 2 lat, związanej z wystąpieniem pandemii COVID-19 Zamawiający wymaga, by Wykonawca wykazał, że nie osiągnął straty za rok 2019,- zarejestrowany płatnik VAT, znajdujący na się na białej liście płatników VAT (bądź przedstawienie uzasadnienia i potwierdzenie dla zwolnienia z VAT),- brak zaległości podatkowych w US – zgodnie z

zaświadczeniem o niezaleganiu w podatkach,- brak zaległości w opłacaniu składek na ZUS lub ugoda z ZUS (w tym zakresie) – zgodnie z zaświadczeniem z ZUS.2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.3. W wypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek o którym mowa w pkt. 1.1) jest spełniony, gdy żaden z podmiotów składających wspólną ofertę nie podlega wykluczeniu, natomiast warunki, o których mowa w pkt. 1.2)a), zostaną spełnione, gdy podmioty składające wspólną ofertę spełnia jeden z podmiotów.4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt. 1.2)a), polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. 5. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.6. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1) – 6) oraz ust. 2 PZP.7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. 8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w pkt. 4, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt. 1.2)a)9. Zgodnie z treścią art. 139 ust. 1 PZP, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:

Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity - Dz. U. z 2021 r., poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - załącznik nr 6 do SWZ.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: W celu sprawdzenia kompletności oferty oraz zakwalifikowania do drugiego etapu komisja sprawdzi czy Oferent dostarczył:1) prawidłowe referencje o których mowa w punkcie 13.2 SWZ,2) uprawnienia kierownika robót w specjalności instalacji sanitarnych o których mowa w punkcie 13.2 SWZ,3) aktualny Certyfikat EUCERT lub UDT, o których mowa w punkcie 13.2 SWZ,4) zaświadczenia z Urzędu Skarbowego o nieponoszeniu straty lub oświadczenie Oferenta w tym zakresie,5) zaświadczenia z Urzędu Skarbowego i ZUS o niezaleganiu lub oświadczenie Oferenta w tym zakresie,6) zintegrowaną, jedną kartę gwarancyjną wystawioną przez producenta pomp ciepła obejmującą ochronę:a) monoblokowej pompy ciepła 110 kW,b) monoblokowej pompy ciepła 60 kW,c) czterech pomp ciepła do c.w.u.Prawidłowo wystawiona karta gwarancyjna powinna zawierać:- min. pięcioletnią gwarancję na oferowane pompy ciepła,- oświadczenie producenta pomp ciepła o współpracy z Oferentem w zakresie montażu ww. urządzeń,- deklarację Producenta pomp ciepła o posiadaniu lub nieposiadaniu infolinii wsparcia technicznego dostępnej dla pracowników Inwestora 24 godziny/doba przez 7 dni w tygodniu. Brak oświadczenia w tym zakresie lub oświadczenie o

nieposiadaniu infolinii skutkować będzie przyznaniem 0 punktów procentowych - deklarację Producenta pomp ciepła o postawieniu do dyspozycji Inwestora, własnego serwisu fabrycznego w czasie 24 godzin od momentu zgłoszenia awarii/usterki. Brak deklaracji w tym zakresie lub oświadczenie o nie posiadaniu serwisu fabrycznego skutkować będzie przyznaniem 0 punktów procentowych- deklaracja Producenta pomp ciepła o pierwszym uruchomieniu i przeprowadzeniu przeglądów w okresie gwarancyjnym realizowanym przez fabryczny serwis producenta. Brak oświadczenia w tym zakresie lub oświadczenie o nie posiadaniu fabrycznego (własnego) serwisu skutkować będzie przyznaniem 0 punktów procentowych 7) Karta gwarancyjna wystawiona przez Oferenta obejmująca ochroną wydłużenie gwarancji na roboty powyżej 24 m-cy:a) roboty instalacyjne sanitarne b) roboty instalacyjne elektryczno-energetyczne c) roboty ogólnobudowlane Brak oświadczenia w tym zakresie lub oświadczenie o niewydłużeniu gwarancji skutkować będzie przyznaniem 0 punktów procentowych.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Tak

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (w tym spółka cywilna): 1) do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców występujących wspólnie w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi jednoznacznie wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę zgodną z określoną w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, musi w swej treści zawierać wskazanie niniejszego postępowania. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają ww. pełnomocnictwo lub umowę regulującą współpracę konsorcjum, z której wynika ustanowione pełnomocnictwo. Spółka cywilna dołącza ww. pełnomocnictwo lub dokument, z którego wynika ww. pełnomocnictwo. 2) Formularz oferty podpisuje pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub wszyscy Wykonawcy. Na pierwszej stronie formularza oferty należy wpisać informacje dotyczące wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 3) „Informacja o częściach zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom lub wykonaniu zamówienia siłami własnymi” - dotyczy wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Formularz ten podpisuje pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub wszyscy Wykonawcy. 4) „Oświadczenie – Wykaz osób” dotyczy wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Formularz ten podpisuje pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub wszyscy Wykonawcy. 2. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia. 3. Oferta podpisana przez pełnomocnika musi być prawnie wiążąca, łącznie i z osobna dla wszystkich podmiotów składających ofertę. 4. Pełnomocnik będzie upoważniony do zaciągania zobowiązań w imieniu i na rzecz każdego i wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę. 5. Realizacja całości umowy łącznie z płatnościami będzie dokonywana wyłącznie przez pełnomocnika reprezentującego podmioty występujące wspólnie. 6. Wszystkie podmioty składające wspólną ofertę będą odpowiedzialne na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:
Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

Zmiana stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego—do ceny netto zostanie doliczona stawka VAT obowiązująca w dniu wystawienia faktury; zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę; wystąpienie okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, skutkujących niemożnością dotrzymania przez niego terminu realizacji, określonego w umowie. Wówczas termin ten może ulec przedłużeniu, nie więcej jednak niż o czas trwania poniższych okoliczności, tj. m.in.: działanie siły wyższej i wynikające z tego zmiany terminu wykonania robót, wyjątkowo niesprzyjające warunki fizyczne, bądź atmosferyczne i wynikające z tego zmiany terminu wykonania robót, wystąpienie obiektywnych przesłanek zaakceptowanych przez Zamawiającego i wynikające z tego zmiany terminu wykonania robót, nadzwyczajne zdarzenia gospodarcze niezależne od Zamawiającego, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy i wynikające z tego zmiany terminu wykonania robót, wystąpienie zdarzeń, na które strony nie mają wpływu, a które uniemożliwiają przy normalnym tempie prac wykonanie umowy w terminie i wynikające z tego zmiany terminu wykonania robót, zawieszenie przez Zamawiającego wykonania części lub całości robót i wynikające z tego zmiany terminu wykonania robót, braki lub wady w dokumentacji przetargowej lub innych dokumentach budowy i wynikające z tego zmiany terminu wykonania robót, zmiany zakresu robót wynikające z decyzji administracyjnych i wykonania robót zamiennych oraz wynikająca z tego zmiana terminu wykonania robót i wartości wynagrodzenia umownego, zmiana będąca następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności wstrzymanie robót przez Zamawiającego i wynikające z tego zmiany terminu wykonania robót, zmiana wynikająca z konieczności wykonania robót niezwiązanych bezpośrednio z przedmiotem umowy i nieprzewidywalnych, których brak wykonania uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy i wynikające z tego zmiany terminu wykonania robót, odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki terenowe, w szczególności istnienie niezainwentaryzowanych obiektów budowlanych, sieci lub instalacji i wynikające z tego zmiany terminu wykonania robót, zmiana przedstawicieli uczestników procesu inwestycyjnego, nieterminowe przekazanie placu budowy, lub poszczególnych frontów robót i wynikające z tego zmiany terminu wykonania robót, n.wprowadzenie lub zamiana podwykonawcy w przypadkach uzasadnionych, za pisemną zgodą Zamawiającego-dotyczy zakresu robót, który może być powierzony podwykonawcy, pomimo, że w ofercie Wykonawca nie przedstawił zakresu robót, który powierzy podwykonawcom, obniżenie wartości wynagrodzenia umownego w przypadku, gdy zakres prac opisany w dokumentacji przetargowej ze względów technicznych, ekonomicznych lub formalno–prawnych nie będzie konieczny do wykonania, w przypadku zmiany w obowiązujących przepisach możliwa jest zmiana treści umowy w tym zakresie, wprowadzenie zmiany w danych Wykonawcy lub Zamawiającego wynikającej z dokumentów rejestrowych, niezawinionego przez Wykonawcę opóźnienia w uzyskaniu wymaganych pozwoleń, uzgodnień, decyzji lub opinii innych organów, niezbędnych do uzyskania koniecznych pozwoleń i wynikające z tego zmiany terminu wykonania robót, zmiana przepisów prawa w trakcie realizacji zamówienia, powodująca konieczność dostosowania dokumentacji, niezawinione przez Wykonawcę opóźnienie w uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie i uruchomieniu obiektu; wystąpienie konieczności wprowadzenia zmian doprecyzowujących treść umowy, zmiana Kierownika budowy lub osoby nadzorującej

wykonywanie przedmiotu umowy/brygadzisty wskazanego/wskazanych w ofercie Wykonawcy i niniejszej umowie. Zamawiający dopuszcza zmianę ww. osób.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2021-04-09 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania.

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2021-04-09 10:15

8.4.) Termin związania ofertą: 30 dni